

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КАГАЛЬНИЦКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1
(МБОУ Кагальницкая СОШ № 1)

ПРИКАЗ

26.08.2021

№ 414

ст. Кагальницкая

Об организации обеспечения горячим питанием
обучающихся школы в 2021-2022 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 01.03.2020 N 47-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О качестве и безопасности пищевых продуктов" и статью 37 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", статьей 37, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.43598-20, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 № 32, постановлением Администрации Кагальницкого района от 17.09.2020 г. № 650 «Об утверждении порядка и условий обеспечения питанием обучающихся и воспитанников муниципальных бюджетных образовательных организаций Кагальницкого района» за счет бюджетных ассигнований местного бюджета» (далее- Постановление Администрации Кагальницкого района), приказа Отдела образования Кагальницкого района от 25.02.2016 № 102 «Об утверждении плана комплексных мероприятий по совершенствованию организации питания в образовательных организациях Кагальницкого района», постановлением Администрации Кагальницкого района от 23.07.2021 г. № 550 «О внесении изменений в постановление Администрации Кагальницкого района от 17.09.2020 № 650», приказа Отдела образования от 26.08.2021 № 306 «Об организации обеспечения горячим питанием обучающихся в общеобразовательных организациях Кагальницкого района в 2021-2022 учебном году», в целях сохранения и укрепления здоровья детей, профилактики заболеваний, повышения работоспособности обучающихся во время образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по обеспечению горячим питанием обучающихся всех возрастных групп.
2. Гребенкиной А. В., Богун А.В., заместителям директора:
 - 2.1. провести информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями по пропаганде здорового питания;
 - 2.2. обеспечить охват горячим питанием обучающихся 1 – 11 классов не ниже областного показателя (94 %), обучающихся 1 – 4 классов – 100 %;
 - 2.3. организовать льготное питание обучающихся в соответствии с порядком и условиями обеспечения питанием обучающихся и воспитанников муниципальных бюджетных образовательных организаций Кагальницкого района, утвержденным Постановлением Администрации Кагальницкого района от 17.09.2020 № 650, локальным актам школы;
 - 2.4. организовать обеспечение льготным питанием обучающихся за счёт средств местного бюджета из расчёта:
 - 25 рубля в день на одного ребёнка для обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, с учётом фактического посещения учебных занятий;
 - 25 рубля один раз в день для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья 1-4 классов;
 - 25 рубля два раза в день для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья 5-11 классов;

- 2.5. Обеспечить выдачу наборов продуктов или выплату компенсации за питание в денежном эквиваленте по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся, получающих общее образование на дому, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих общее образование на дому;
- 2.6. организовать обеспечение бесплатным питанием обучающихся 1-4 классов за счет средств федерального, областного и местного бюджетов из расчета 56,64 руб. в день на одного ребенка;
- 2.7. Утвердить меню:
 - 2.7.1. для обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов (приложение 1)
 - 2.7.2. для обеспечения питания детей с ОВЗ (приложение 2)
 - 2.7.3. для обеспечения питания детей в тяжелой жизненной ситуации (приложение 3)
- 2.8. В случае имеющейся потребности обеспечить лечебное или диетическое питание обучающихся при наличии документа учреждения здравоохранения согласно рекомендованному региональным специализированным меню для детей с пищевыми особенностями (целиакия, фенилкетонурия, сахарный диабет);
- 2.9. Утвердить график питания учащихся в столовой (приложение 4)
3. Назначить ответственными за организацию питания учащихся Левченко Е.А. учителя, (улица Вокзальная 120), Чернявскую Е. В. учителя, (улица Калинина 78 а).
4. **Левченко Е. А.**, ответственному за питание:
 - 4.1. ежеквартально до **5 числа месяца**, следующего за отчетным кварталом, представлять в Отдел образования Кагальницкого района (Андрющенко О.А) **в электронном виде** отчет об организации питания детей (приложение к приказу Отдела образования от 26.08.2021 № 306);
 - 4.2. представить в Отдел образования Кагальницкого района (Андрющенко О.А.) **в срок до 01 октября 2021 года** сканкопию приказа об организации обеспечения горячим питанием обучающихся в 2021-2022 учебном году.
6. **Чернявской Е. В.**, ежеквартально до 3 числа месяца предоставлять Левченко Е. А., отчет об организации питания детей из разных источников финансирования на базе начальной школы.
7. Комиссии по питанию ежемесячно корректировать список детей, имеющих право на получение льготного питания за счёт средств местного бюджета.
8. Утвердить список учащихся на льготное питание (дети с ОВЗ) в сентябре в количестве: 29 человек (ОВЗ) из расчета по 25,00 рублей два раза в день (завтрак, обед) – 21 день (приложение 5);
- 25 человек (ОВЗ) из расчета по 25,00 рублей один раз в день (обед) – 21 день (приложение 6);
9. Утвердить список учащихся на льготное питание (дети находящиеся в трудной жизненной ситуации - ТЖС) в количестве 65 человек из расчета 25 рублей на человека (завтрак). (Приложение 7).
10. Утвердить список учащихся 1 – 4 классов, охваченных горячим питанием (приложение 8)
11. Утвердить режим льготного питания (дети в ТЖС) на сентябрь:
 - 10.1. ул. Вокзальная, 120 - с 01.09.2021г. (21 день) – 65 человек;
12. Обеспечить выдачу сухого пайка или выплату компенсации за питание в денежном эквиваленте по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих общее образование на дому.
13. Классным руководителям провести информационно - разъяснительную работу с обучающимися и их родителями по пропаганде правильного рационального питания до 05.09.2021.
14. Катяиной Л.А., Шульгиной М.Ю., заместителям директора, обеспечить включение в рабочие программы на 2021 - 2022 учебный год интегрированный курс «Правильное питание», «Основы здорового питания», «Час здоровья» в рамках изучения предметов: «ОБЖ», «Природоведение», «Химия», «Биология»

15. Организовать горячие питание обучающихся за счет родительской платы со 02.09.2021г.
16. Вменить в обязанности классных руководителей:
 - Контроль за питанием обучающихся, за поведением учащихся в столовой, соблюдением ими санитарных норм во время питания;
 - Ведение учета питания детей;
 - Сообщение о количестве питающихся после 1-го урока
17. Вменить в обязанности ведение табеля учета посещаемости учащихся (Ф. 0504608) из малоимущих семей: Левченко Е.А. (основная школа), Чернявской Е. В. (начальная школа).
18. Вменить в обязанности повара и кладовщика Маловой Н.А. ведение следующих документов:
 - Бракеражного журнала сырой продукции;
 - Ведение журнала расхода дезинфицирующих средств
 - Ведение журнала температурного режима холодильников
 - Соблюдение санитарных норм в пищеблоке и столовой;
 - Контроль за качеством поступающих продуктов и наличия сопроводительных документов;
 - Контроль за санитарным состоянием автотранспорта, перевозящего пищевые продукты;
 - Контроль за мытьем столовой и кухонной посуды;
 - Составление заявки на продукты
 - Сдачу отчетов в МБУ КР «Расчетный центр» 30 числа текущего месяца;
19. Вменить в обязанности Корецковой О.И., кладовщика,
 - Составление меню – требования
 - Ведение журнала движения продуктов
 - Оформление ежедневного меню;
20. Вменить в обязанности повара Завгородней Л.В.:
 - Ведение журнала температурного режима холодильников
 - Контроль за качеством поступающих продуктов и наличия сопроводительных документов;
 - Контроль за санитарным состоянием автотранспорта, перевозящего пищевые продукты;
 - Контроль за мытьем столовой и кухонной посуды;
21. Вменить в обязанности Левченко Е.А., ответственной за питание учащихся:
 - Контроль за нормой порции, качеством готовых блюд;
 - Контроль за ведением документации поваром, мед. сестрой, кладовщиком;
 - Контроль за санитарным состоянием пищеблока и столовой.
22. Вменить в обязанности Чернявской Е. В., ответственной за питание (начальная школа):
 - ведение табеля учета посещаемости учащихся (Ф. 0504608) из малоимущих семей.
 - Журнала калорийности продукции
 - Составление заявки на продукты
 - Сдачу отчетов в МБУ КР «Расчетный центр» совместно с поваром Маловой Н.А. 30 числа текущего месяца;
 - Контроль за нормой порции, качеством готовых блюд;
 - Контроль за ведением документации поваром, мед. сестрой, кладовщиком;
 - Контроль за санитарным состоянием пищеблока и столовой
23. Вменить в обязанности мед. сестры Корецковой О. И. ведение следующих документов:
 - Ведение бракеражного журнала готовой продукции;
 - Журнала осмотра сотрудников на гнойниковые заболевания;
 - Журнала «С» витаминизации;
 - Журнала калорийности продукции;
 - Контроль за качеством готовых блюд.
24. Вменить в обязанности мед. сестры Сигута В. А. ведение следующих документов:

- Ведение бракеражного журнала готовой продукции;
 - Журнала осмотра сотрудников на гнойниковые заболевания;
 - Журнала «С» витаминизации;
 - Составление меню – требования;
 - Оформление ежедневного меню;
 - Контроль за качеством готовых блюд.
25. Вменить в обязанности завхоза Ткаченко Е. К., ведение журнала расхода дезинфицирующих средств
26. Контроль исполнения приказа в начальной школе возложить на Гребенкину А. В., заместителя директора.
27. Контроль исполнения приказа возложить на Богун А.В., заместителя директора.

ДИРЕКТОР



Н.А. МОЛОДОВА